

## ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

**Objetivo** Simplificar la administración de recursos de empresarios, comisionistas, arrendadores y profesionistas; así mismo optimizar el cumplimiento del pago de los impuestos.

**Beneficios**

- Ahorro de tiempo, dinero y complicaciones en el manejo administrativo, contable y fiscal de sus recursos.
- Ahorro de impuestos.
- Entrega de documentación con requisitos legales y fiscales que acrediten el pago de sus impuestos.

**¿Cómo funciona?**

1. Aprobar el contrato de administración de recursos con Praxis.
2. Solicitar a quien le haga el pago, lo efectúe en la cuenta bancaria que Praxis le proporcionará.
3. Recibidos los fondos, Praxis emite factura correspondiente, cumple con el pago de los impuestos, transfiere los fondos a su cuenta bancaria y entrega comprobantes legales de la operación.

**Costo total** 12 % del monto total de los recursos materia del servicio.